TERMO DE RESPONSABILIDADE

(Preencher com letra de forma e entregar na sede do CRA-RJ)

Registro Nº:

Atendendo aos dispositivos legais, declaro pelo presente ser responsável técnico perante este Conselho pelas atividades da empresa _____ no âmbito da Lei de Nº 4.769/65 e nos temos do artigo 12 e parágrafos do Decreto Federal de Nº 61.934/67, comprometendo-me a comunicar ao Conselho todas as alterações ou ocorrências que vierem a acontecer dentro da empresa, assim como, o desligamento da mesma, quando ocorrer.

1º RESPONSÁVEL TÉCNICO:_____

REGISTRO CRA/RJ Nº:_____TEL:_____

SITUAÇÃO DO 1º RESPONSÁVEL TÉCNICO:
( ) Sócio ( ) Contratado ( ) Empregado

CPF: _____._____._____/____ _____
Assinatura (1º Resp. Técnico)

Rio de Janeiro, ____ de _____de _____

2º RESPONSÁVEL TÉCNICO:_____

REGISTRO CRA/RJ Nº:_____TEL:_____

SITUAÇÃO DO 2º RESPONSÁVEL TÉCNICO:
( ) Sócio ( ) Contratado ( ) Empregado

CPF: _____._____._____/____ _____
Assinatura (2º Resp. Técnico)

Rio de Janeiro, ____ de _____de _____

Modelo de Contrato de Prestação de Serviços Profissionais

Redigitar em folha timbrada da empresa (adaptando-o as suas necessidades) e entregar na sede do CRA-RJ.

Contrato de prestação de serviços profissionais que entre si fazem de um lado aqui denominado como contratante, _____, inscrita no CNPJ/MF nº ..., sociedade comercial com sede na Rua ....., Rio de Janeiro - RJ, neste ato por seus representantes legais _____, estado civil, profissão, portador da carteira de identidade nº..., IFP-RJ, inscrito no CPF/MF nº ..., de outro lado _____, casado, administrador de empresas, portador da carteira de identidade nº ..., IFP-RJ, inscrito no CPF/MF sob o nº ..... e no CRA-RJ nº ..., nas cláusulas e condições que se seguem:

CLÁUSULA PRIMEIRA O Administrador prestará serviços profissionais à contratante como responsável técnico, comprometendo-se a:

- Remeter ao Conselho Regional de Administração copia de todas alterações contratuais ou atos constitutivos da instituição.
- Empenhar-se para renovação anual do alvará da instituição. Observando o prazo fixado pelo Conselho Federal de Administração.
- Elaborar relatório circunstanciado de suas atividades, no prazo de 30 (trinta) dias, quando solicitado pelo Conselho Regional de Administração.
- Comunicar ao Conselho Regional de Administração quaisquer violações ao Código de Ética do Administrador que venham porventura ser praticados pela instituição.
- Assinar todos os documentos produzidos em conseqüência do que supervisiona ou elabora. • Zelar pela correta aplicação científica da atividade.
- Informar imediatamente ao Conselho Regional de Administração a eventual rescisão contratual com a instituição.

CLÁUSULA SEGUNDA - A prestação dos serviços mencionados na cláusula primeira deverá ser efetuada na cidade do Rio de Janeiro, em horários flexíveis, de acordo com a disponibilidade das partes, ficando convencionado que em relação a qualquer trabalho prestado fora desta cidade ficarão sob a responsabilidade do contratante as despesas de viagem cujos valores deverão ser recebidos antecipadamente pelo contratado.

CLÁUSULA TERCEIRA - O contratante, em retribuição pelos serviços contratados pagará ao Administrador honorários mensais fixos, sempre correspondentes a R$ ....., inclusive décimo terceiro salário, que serão pagos até o quinto dia do mês subseqüente ao vencido.

CLÁUSULA QUARTA - O presente contrato terá prazo indeterminado, podendo ser rescindido por qualquer das partes, com aviso prévio de trinta dias sem direito a qualquer indenização

CLÁUSULA QUINTA - Fica convencionado entre as partes que este instrumento não caracteriza qualquer vínculo empregatício, previsto na Lei específica.

CLÁUSULA SEXTA - Renunciando a outro qualquer as partes elegem o foro desta cidade, Rio de Janeiro - RJ, para questões oriundas do presente instrumento original.

E, por estarem justos e contratados, assinam o presente em duas vias de igual teor e forma.

Rio de Janeiro, ___/___/____

CONTRATANTE: _____

CONTRATADO: _____

(Reconhecer a firma das partes)